**郑州大学体育学院经费认领申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门(盖章) | |  | 申请时间 |  |
| 部门负责人  （签字） | |  | 分管院领导  （签字） |  |
| 拟认领经费  情况 | | 经费金额：  经费项目：  经费主要工作内容：  经费支出结构： | | |
| 财务处意见 | 经费核定 | 经费来源:□纳入财政预算下达 □基本户来款(记201 - 号)  经费名称：  经费金额：  核定人： 日期： | | |
| 预算核定 | □新增项目 □原项目追加项目  预算项目名称及编号：  本次拟下达项目经费：  核定人： 日期： | | |
| 处长意见 |  | | |
| 财务分管院长  意见 | |  | | |
| 备注 | |  | | |

备注：认领上级财政预算下达经费原则上需持上级拨款文件（或函件），经费使用按照相关专项经费管理要求执行；认领基本户来款时原则上需持相关合作协议。